

## 기간제 교사 채용 공고

한화그룹이 운영하는 명문 사학 복일고등학교에서 근무하실 선생님을 모십니다.

### 1. 채용 예정 과목 및 인원

(단위 : 명)

채용부문	과목	모집인원	계약기간	비고
기간제교사	상담	1	2026.03.01.~2027.02.28.	
기간제교사	생명과학	1	2026.03.01.~2027.02.28.	
기간제교사	수학	2	2026.03.01.~2027.02.28.	
기간제교사	일본어	1	2026.03.01.~2027.02.28.	
기간제교사	정보과학	1	2026.03.01.~2027.02.28.	
기간제교사	중국어	1	2026.03.01.~2027.02.28.	
기간제교사	화학	2	2026.03.01.~2027.02.28.	

※ 학교 사정상 선발인원은 변경될 수 있습니다.

### 2. 지원 자격

- 가. 해당 과목 중등학교 정교사 자격 소지자(2급 정교사 이상) 및 부전공 표시 과목 교원자격증 소지자  
 ※ 2026년 2월 해당 과목 교원자격증 취득 예정자 포함  
 나. 남자의 경우 병역 필 또는 면제자(공고일 현재 병역 복무 중인 자도 응시 가능)  
 ※ 최종 합격하였을 경우 2026.03.01. 임용 전 전역하여 근무 가능한 자  
 다. 국가공무원법 제33조(결격사유) 각호의 어느 하나에 해당하지 않는 자  
 라. 기타 관계법령에 의하여 임용 결격사유가 없는 자  
 마. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 적용자, 등록 장애인은 법령이 정하는 바에 따라 우대  
 바. 응시 연령 제한 없음(단, 교육공무원법 제47조(정년)에 해당되지 않는 자)  
 사. 응시 자격에 대해서는 「교육공무원임용령」 제11조의3을 준용함

### 3. 응시 자격 제한

- 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 응시할 수 없습니다.  
 가. 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한)제1항에 해당하는 자  
 나. 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

- 다. 「교육공무원법」 제11조의2(부정행위자에 대한 조치)제1항에 해당하는 자  
 라. 「교육공무원임용령」 제11조의3(응시자격)제2항에 해당하는 자  
 마. 「교육공무원임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제2항에 해당하는 자  
 바. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자  
 사. 「아동복지법」 제29조의3(아동관련기관의 취업제한 등)제1항에 해당하는 자  
 아. 「장애인복지법」 제59조의3(장애인관련기관에의 취업제한 등)제1항에 해당하는 자  
 자. 「부폐방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업 제한)제1항에 해당하는 자  
 차. 그 밖의 관계법령에 의하여 임용 결격사유가 있는 자

### 4. 지원 방법

- 가. 양식 다운로드  
 충남교육청 정보마당-채용공고 게시판 또는 천안교육지원청 참여마당-계약제 채용공고  
 나. 제출서류  
 1) 지원서 1부(자기소개서 포함)(양식1)  
 2) 개인정보동의서 1부(붙임1)

### 5. 전형 일정

구분 일정	세부 사항						
채용 공고 및 지원서 교부	2025. 12. 24.(수) ~ 2026. 1. 3.(토) 까지 충청남도교육청 정보마당-채용공고 게시판 또는 천안교육지원청 참여마당-계약제 채용공고에서 다운로드						
지원서 접수	2025. 12. 24.(수) ~ 2026. 1. 3.(토) 까지 (파일명을 '과목명-생년월일6자리-성명' 형식으로 제출)						
1단계 서류전형 합격자 발표	2026. 1. 5.(월) 17시 이후 개별 통보						
2단계 수업시연 및 심층 면접	2026. 1. 7.(수) ~ 2026. 1. 8.(목) (개인별 수업시연 및 심층 면접 세부 일정은 서류 전형 합격자 발표 시 함께 통보함.)						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>일정</th> <th>교과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 7.(수)</td> <td>수학, 화학, 일본어, 정보과학</td> </tr> <tr> <td>1. 8.(목)</td> <td>상담, 중국어, 생명과학</td> </tr> </tbody> </table>	일정	교과	1. 7.(수)	수학, 화학, 일본어, 정보과학	1. 8.(목)	상담, 중국어, 생명과학
일정	교과						
1. 7.(수)	수학, 화학, 일본어, 정보과학						
1. 8.(목)	상담, 중국어, 생명과학						
최종 합격자 발표	2026. 1. 9.(금) 15시 이후 개별 통보						

※ 상기 일정은 학교의 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.

## 6. 2단계 수업시연 안내

- 가. 영역 : 해당교과 고등학교 교육과정 중 일부  
나. 수업 약 15분간 진행(수업 진행시 수업매체(PPT, 프로젝터 등) 및 수업자료 활용 가능)  
다. 준비물 : 수업지도안 5부(양식2)  
(수업지도안은 1차시, 50분 완결 분량으로 한 페이지로 간략히 작성)  
라. 교과별 수업 시연 주제

수학	중국어
1) 과목: 수학II (2015 교육과정) 2) 대단원: III. 다항함수의 적분법 3) 중단원: 1. 부정적분과 정적분 4) 소단원: (3) 정적분	1) 과목: 중국어 I (교과서:정진출판사) (2015 교육과정) 2) 대단원: 중국어1 9과 那件大衣多少钱? 3) 소단원: 읽기1
화학	일본어
1) 과목 : 화학2 (2015 교육과정) 2) 대단원 : 4단원 전기 화학과 이용 3) 중단원 : 1. 화학 전지 4) 소단원 : 실용 전지	1) 과목: 일본어 (교과서 NE능률) (2022 개정교육과정) 2) 대단원: 5. いっしょに どう? 3) 소단원 : 읽고 쓰기2(p.92-93)
생명과학	정보과학
1) 과목 : 생명과학 (2015 교육과정) 2) 대단원 : 3단원 세포호흡과 광합성 3) 중단원 : 1. 세포호흡 4) 소단원 : 2. 세포호흡 과정 – 산화적 인산화	1) 과목: 정보과학(2022 개정교육과정) 2) 대단원: 1. 프로그래밍 3) 중단원: 4. 함수 4) 소단원: 1. 함수의 정의와 호출

※ 상담 과목은 수업 시연없이 심층 면접으로 2단계 전형을 실시함.

## 7. 2단계 수업시연 및 심층 면접 대상자 제출서류

- 가. 교원자격증 사본(복수전공 포함) 1부  
나. 대학교 및 대학원(해당자) 전학년 성적증명서 1부  
다. 주민등록 등본 1부(남자의 경우 병역이 기재되어 있는 주민등록초본 1부 추가 제출)  
라. 경력증명서 각 1부  
마. 각종 자격증 및 석·박사학위증 사본 각 1부(해당자)  
바. 기타 각종 증명서 1부  
사. 제출서류파기동의서 1부(붙임7)(채용서류 반환을 요청할 경우 제외)

## 8. 기타 사항

- 가. 신분증은 각 전형시 반드시 지참하셔야 합니다.  
나. 최종합격자로 결정된 자라도 다음에 해당하는 경우에는 합격을 취소하고 임용후보자 예비명부 차순위자를 선발합니다.  
1) 응시 자격 제한자 또는 임용결격자  
2) 각종 증명서류를 위변조하였거나 응시원서 기재 내용과 제출한 증명서류가 상이한 경우  
3) 채용 신체 검사에서 불합격 판정을 받은 자

### 4) 전형 과정 중 부정행위자

- 다. 채용 절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 제3조에 의거 구직자의 채용 여부가 확정된 날(2026. 1. 9.(금)) 이후 근무일 기준 14일 이내(2026. 1. 28.(수)까지) 채용서류 반환 신청을 할 수 있습니다. 반환청구서는 첨부파일 양식(붙임6)을 활용하시기 바랍니다.  
라. 문의처 : 북일고등학교 교무기획부(041-520-8646 / 8648)

2025년 12월 24일

북일고등학교장

<b>사진</b> (3×4)  최근 3개월 이내에 촬영한 정면 상반신	<b>북일고등학교 교사 임용지원서 및 자기소개서</b>					
	구분	기간제교원		총 교원경력		
	과목			년	개월	
	이름	(국문)	(한문)	(영문)		
<b>1. 인적 사항 및 연락처</b>						
성별	<input type="checkbox"/> 남	<input type="checkbox"/> 여	생년월일	년 월 일 (만 세)	병역	<input type="checkbox"/> 군필 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 면제
현주소						
연락처(휴대폰)		연락처(긴급)		이메일주소		
현소속	( <input type="checkbox"/> 공립 <input type="checkbox"/> 사립 ) <input type="checkbox"/> 정교사 <input type="checkbox"/> 기간제교사 <input type="checkbox"/> 강사/기타					
기관명	근무기간	년 월 ~ 년 월	근무년수	년	개월	
<b>2. 학력 사항</b>						
구분	학교명	기 간	졸업 여부	전공(학과)명	평점 평균	소재지 (시도/시군)
고교		년 월 ~ 년 월			×	
학사 (최초 입학)		년 월 ~ 년 월			/	
학사 (편입 시)		년 월 ~ 년 월			/	
석사		년 월 ~ 년 월			/	
박사		년 월 ~ 년 월			/	
해외 학력		년 월 ~ 년 월			/	
※ 위 순서 및 입력 내용은 지원자의 상황에 맞추어 편집하여 작성 가능						

### 3. 대학교 학력 사항

[참고]

- 대학교 편입 시, 최종 졸업한 대학교 성적 기재
- 중도 편입 시, 성적은 편입 전 대학교 성적과 편입 후 대학 성적을 시간순으로 누적해서 기재
- 중도 편입 시, '전 학년 평점 평균' 및 '졸업 석차'는 최종 졸업한 대학 성적표에 기록된 내용을 기재

대학명	전공	복수전공 (부전공)	전 학년 평점 평균
학기별 학점	1학기	5학기	9학기
	2학기	6학기	10학기
	3학기	7학기	11학기
	4학기	8학기	12학기
수상 경력	수상명	수상내용 요약	수여 기관
전공관련 활동	활동명	활동 단체(기관)	활동 내용 요약

### 4. 교원 자격 사항

자격명	과목	자격 구분	발급일	발급기관
		<input type="checkbox"/> 주전공 <input type="checkbox"/> 복수전공 <input type="checkbox"/> 부전공	년 월	
		<input type="checkbox"/> 주전공 <input type="checkbox"/> 복수전공 <input type="checkbox"/> 부전공	년 월	
		<input type="checkbox"/> 주전공 <input type="checkbox"/> 복수전공 <input type="checkbox"/> 부전공	년 월	

### 5. 외국어 능력

※ 외국어 인증시험 점수(자격증), 또는 해외 유학(연수) 경험기재

구분	해당 외국어	활용능력			인증시험 (유학/연수 경험)	점수 (장소)	취득일시 (체류기간)
		상	중	하			
1							년 월 일
2							년 월 일

#### 6. 경력 사항(최근 일자부터 최대 6개까지 기재)

※ 모든 기재 사항은 증빙서류가 도착하지 않을 시 감점 처리됩니다.

## 7. 특별활동 교육

※ 정규교과지도 이외에 학생들의 정서와 재능 향양, 또는 전공심화 및 비교과활동 (동아리, 체험활동 등) 지도가 가능한가를 고려하여 기재

분야	주요활동 경험	해당분야 자격(증)

## 8. 기타 경력

※ 기업체 또는 사교육업체 경력, 각종 출제, 집필 관련 사항 등  
- 출판 자료 제출 필요

활동명	활동 내용 상세	기관	활동 기간				
			2023	7	1일 ~ 2023	7	31일
			2023	7	1일 ~ 2023	7	31일
			2023	7	1일 ~ 2023	7	31일

9. 자기소개서 (아래 내용을 참고하여 종합적으로 작성 / 1000자 내외, 공백 미포함)

- 1) 북일고등학교에 지원한 이유와 본인의 가치관
  - 2) 교직에 대한 열정과 자신의 교직관(경험과 사례 중심)
  - 3) 자신의 교육 철학과 교수학습방법
  - 4) 교과 외 활동에서의 본인의 업무 역량(동아리 활동, R&E 등)

상기 내용은 지원자 본인이 직접 작성하였으며, 제반 서류 상의 사실과 상위 없음을 확인합니다.

202 년 월 일 지원자 :

印

## 북일고등학교장 귀하

## 지원서 작성요령

- 지원서는 반드시 소정 양식을 한글로 작성하여 제출해야 합니다.
- 지원서 입력 내용의 누락이나 오류로 인한 합격자 결정 시에 발생하는 불이익의 귀책사유는 전적으로 지원자에게 있습니다.
- 지원서 내용이 사실과 다를 경우 합격은 취소됩니다.
- 지원서는 응시원서 접수기간 동안에는 입력사항을 수정할 수 있으나, 접수기간 종료 후에는 수정이 불가합니다.
- 지원서는 아래의 <작성 요령>을 참고하여 작성합니다.

### 〈작성 요령〉

- 주소: 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 긴급연락처도 함께 기재
- 학력 사항: 고등학교 학력부터 기재
- 경력 사항: 교육기관, 공공기관, 민간회사 등 근무경력 기재
  - ※ 기재 공간이 부족한 경우 양식을 늘려 작성 가능
  - ※ 채용과정에서 불리함을 회피하기 위하여 특정 학교(기관) 경력을 제외하는 등 허위 기재 할 경우는 합격 취소 사유가 될 수 있음
- 자격: 해당 교원자격, 어학자격, 기타 직무관련 자격, 채용의 참고사항(국가유공자 등)을 기재
- 자기소개서 미기재 항목
  - 지원자 본인의 용모 · 키 · 체중 등의 신체적 조건
  - 지원자 본인의 출신지역 · 혼인여부 · 재산
  - 지원자 본인의 직계 존비속 및 형제자매의 학력 · 직업 · 재산

[양식 2] 2단계 수업지도안

## 수업지도안

과목	
----	--

주제	대단원				대상 ( )학년 지도교사	
	중단원					
	본시주제					
학습 목표				교수 - 학습 활동		
학습 단계	학습 내용	교사 활동	학생 활동	시간	자료 및 유의점	
준비 활동						
중심 활동						
정리 활동						

※ 한 페이지로 간략히 작성. 수업 운영 방식에 따라 양식 편집 가능

## 개인정보 수집·이용 동의서

## [ 개인정보 수집·이용에 대한 동의 ]

수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 휴대폰번호, 전화번호 등
개인정보의 수집 및 이용 목적	제공하신 정보는 계약체교원 채용과 관련한 인사관련 업무를 위해서만 사용합니다. ① 서류 확인 및 본인확인 이용: 성명, 주민등록번호, 휴대폰번호, 주소 ② 합격자에 대한 결격사유조회 등에 이용: 성명, 주민등록번호, 주소, 휴대폰 번호, 전화 번호
개인정보의 보유 및 이용기간	기간제교사 채용을 위한 신청서 및 관련서류는 계약이 끝난 이후에도 보관 의무에 따라 정보를 준영구로 보관합니다. 따라서 반환청구신청을 하시더라도 반환할 수 없고 임의로 파기할 수 없습니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의가 없을 경우 본교에 계약체교원으로 채용이 불가능할 수도 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 

## [ 고유식별정보 처리에 대한 동의 ]

수집하는 고유식별정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 휴대폰번호, 가족사항
고유식별정보의 수집 및 이용목적	2026학년도 계약체교원 나이스 인사기록 등재
고유식별정보의 보유 및 이용기간	본인의 삭제요청이 있을 시
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의가 없을 경우 본교에 계약체교원으로 채용이 불가능할 수도 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 

## [ 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의 ]

제공 목적	계약체교원에 대한 인사업무처리(나이스 등재), 타기관 채용시 이관
제공 항목	채용서류에 포함된 개인정보 일체
제공받는자	충청남도교육청, 충청남도천안교육지원청, 채용기관(학교 등)
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의가 없을 경우 이와 관련된 업무 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보의 제3자 제공에 동의함 개인정보의 제3자 제공에 동의하지 않음 

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.  
「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

성명

(인)

202 년 월 일

※ 주의사항: 본 동의서는 신청자 본인이 반드시 자필 서명해 주시기 바랍니다.

북일고등학교장 귀하

## 채용서류 반환 청구서

접수번호	접수일자
청구인	성명
주 소	옹시원서접수번호(기재하지말 것)
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)	
반환청구서류 목록	

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

북일고등학교장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

## 제출서류 파기 동의서

지원 과목		지원자 성명	
-------	--	--------	--

상기 본인은 귀교의 기간제 채용에 응시함에 있어 채용이 되지 않았을 경우, 본인이 제출한 서류 일체를 귀교에서 파기하는 것에 동의합니다.

제출서류명 : [서면으로 제출한 서류\(서류명 작성\)](#)

202 . . .

작성자 : (인)

북일고등학교장 귀하